Empfänger

Marktgemeinde Mondsee
Marktplatz 14
5310 Mondsee

Tel.: +43 6232 2203
E-Mail: gemeinde@mondsee.ooe.gv.at
Web: www.gemeinde-mondsee.at

Pflichtfelder sind mit * gekennzeichnet.

Rechtsmittelverzicht

Datenschutz

Bitte beachten Sie, dass die von Ihnen bekannt gegebenen Daten automationsunterstützt verarbeitet werden. Details zu Zweck und rechtlicher Grundlage der Verarbeitung, Dauer der Verspeicherung, Ihren Rechten in Bezug auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und Ihrer Ansprechperson in der Kommune zu allen datenschutzrechtlichen Belangen finden Sie unter den "Datenschutzrechtlichen Informationen gemäß Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung".

Art des Antragstellers/der Antragstellerin

Antragsteller/in ist *
- ☐ natürliche Person (Einzelperson oder Einzelunternehmer/in)
- ☐ juristische Person oder Personengesellschaft

Vertretung
- ☐

Antragsteller/in vertritt *
- ☐ natürliche Person (Einzelperson oder Einzelunternehmer/in)
- ☐ juristische Person oder Personengesellschaft

Antragsteller/in - natürliche Person

Anrede
☐ Frau ☐ Herr

Familien- oder Nachname *	Vorname *
Akad. Grad vorgestellt	Akad. Grad nachgestellt

Geburtsdatum *

Antragsteller/in - juristische Person

Name/Bezeichnung	
Firmenbuchnummer/ ZVR-Nummer *	Rechtsform *
Geschäftsführer/in/ Ansprechperson *	

Adresse

Straße *	
Hausnummer *	bis
Stiege	Tür
Postleitzahl *	Ort *
Staat *	

Kontakt

Telefon *	Fax
E-Mail *	Rückfragen zum konkreten Antrag können elektronisch an die angegebene E-Mail-Adresse gerichtet werden. ☐

Vertretungsvollmacht

Vollmacht wird angehängt * ☐ ja ☐ nein	Vollmacht *
Begründung *	

Vertretene natürliche Person

Anrede ☐ Frau ☐ Herr	
Familien- oder Nachname *	Vorname *
Akad. Grad vorgestellt	Akad. Grad nachgestellt
Geburtsdatum *	

Vertretene juristische Person

Name/Bezeichnung *	
Firmenbuchnummer/ ZVR-Zahl *	Rechtsform *

Adresse

Straße *	
Hausnummer *	bis
Stiege	Tür
Postleitzahl *	Ort *
Staat *	

Kontakt

Telefon *	Fax
E-Mail *	Rückfragen zum konkreten Antrag können elektronisch an die angegebene E-Mail-Adresse gerichtet werden. ☐

Auswahl digitale Signatur

Ich unterschreibe den Antrag am Ende mit einer qualifizierten elektronischen Signatur *

☐ ja ☐ nein

Gebührenhinweis

Sobald der Antrag versendet wird, fällt eine Eingabegebühr in Höhe von € 21,00 und eine Beilagengebühr von € 6,00 pro Bogen an.
Bei Antragstellung mittels qualifizierter elektronischer Signatur (z. B.: ID Austria oder eID) reduzieren sich die Gebühren um 40 Prozent auf € 13,00 und € 3,00.

Bescheidbezeichnung

Aktenzahl *	Bescheiddatum *

Beilagen

Beilage	
Datei	Nein

*
☐ wird nachgereicht
☐ entfällt, da ...

Grund *

Beilage	
Datei	

*
☐ wird nachgereicht
☐ entfällt, da ...

Grund *

Rechtsmittelverzicht R

Beilage	
Datei	
* ☐ wird nachgereicht ☐ entfällt, da ...	
Grund *	

Beilage	
Datei	
* ☐ wird nachgereicht ☐ entfällt, da ...	
Grund *	

Beilage	
Datei	
* ☐ wird nachgereicht ☐ entfällt, da ...	
Grund *	

Verzichtserklärung

Ich verzichte hiermit ausdrücklich auf die Einbringung eines Rechtsmittels gemäß § 255 BAO gegen den oben genannten Bescheid. *
☐

Erklärung

Ich versichere, dass ich alle Fragen wahrheitsgemäß und vollständig beantwortet habe und verpflichte mich, jede Änderung der angegebenen Daten unverzüglich und unaufgefordert bekanntzugeben. *
☐

Allfällige Anmerkungen

Datum

Datum
28.07.2025

Bestätigung der Richtigkeit obengenannter Angaben	
Datum, Ort	Unterschrift Antragsteller/Antragstellerin

28.07.2025,	

Datenschutzrechtliche Information gem. Art. 13 DSGVO

Zweck und Grundlage der Verarbeitung Ihrer Daten

Mit dem aufgerufenen Online-Formular der Gemeinde geben Sie personenbezogene und auch weitere Daten bekannt, die für die Bearbeitung Ihres Antrages benötigt werden. Die Bereitstellung Ihrer Daten erfolgt auf Basis einer gesetzlichen Grundlage (z.B. Bauordnung)

Dauer der Verspeicherung Ihrer personenbezogenen Daten

Ihre personenbezogenen Daten werden von der Gemeinde nur so lange verspeichert, wie diese für eine gesetzeskonforme Erledigung Ihres Antrages benötigt werden. Diese Dauer ist abhängig von der jeweiligen Rechtsgrundlage.

Beispiel: Verrechnungsrelevante Daten sind aus haushaltsrechtlichen Gründen sieben Jahre aufzubewahren.

Ihre Rechte in Bezug auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten

Sie haben das Recht auf Auskunft über die Verarbeitung personenbezogener Daten sowie das Recht auf Berichtigung Ihrer personenbezogenen Daten, in bestimmten Fällen auch das Recht auf Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten. Sollte eine Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung (z.B. aus rechtlichen Gründen) nicht möglich sein, so werden Sie vom Datenschutzbeauftragten der Gemeinde darüber informiert.

Wenn Sie der Auffassung sind, dass Ihren Rechten nicht oder nicht ausreichend nachgekommen wird, haben Sie die Möglichkeit einer Beschwerde bei der Datenschutzbehörde.

Ihre Ansprechperson in der Gemeinde

Für alle datenschutzrechtlichen Belange kontaktieren Sie bitte die/den Datenschutzbeauftragte/n der Gemeinde. Sie finden deren/dessen Kontaktdaten sowie auch Angaben zum Verantwortlichen für die Verarbeitung Ihrer Daten seitens der Gemeinde unter dem Punkt „Datenschutzerklärung“ oder „Datenschutz-Hinweis“ auf der Website der Gemeinde.